

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete
8100 Várpalota, Gárdonyi Géza u. 39.
Tel: 592-660 Pf.: 76. fax: 592-676
e-mail: varpalota@varpalota.hu

ELŐTERJESZTÉS

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testületének
2025. február 20-i ülésére

A határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Tárgy: A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Szakmai Programja

Előterjesztő: Campanari-Talabér Márta polgármester


Előkészítő: Szabó-Mórocz Viktória főigazgató
Nagy Mónika humánügyi referens

Az előterjesztést megtárgyalta:

Humán Erőforrás Bizottság

A határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Ellenőrizte:


Bérczes Beáta
jogi előadó


Sándor Tamás
aljegyző


dr. Ignácz Anita Éva
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Szociális és Gyámügyi Osztálya 2024. október 22-én ellenőrzést tartott a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde (továbbiakban: Engedélyes) Szivárvány Tagóvoda és Bölcsődéjében. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságokról szóló határozat alapján Várpalota Város Önkormányzatának az Engedélyes útján gondoskodnia kell a bölcsőde szakmai programjának átdolgozásáról és jóváhagyásáról a hatályos jogszabályoknak megfelelően.

A bölcsőde szakmai programját a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) 4/A.§ (1)-(3) bekezdése szerinti tartalommal kell elkészíteni és aktualizálni.

A módosítást követően a fenntartónak a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § d) pontja alapján a dokumentumokat jóvá kell hagyni.

Az NM rendelet alapján a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde főigazgatója a Bölcsődei Szakmai Programot elkészítette.

Az átdolgozott, - új formában és tartalommal elkészített - Bölcsődei Szakmai Programot az előterjesztés 1. számú melléklete tartalmazza.

A Szakmai Program részét képező Házirend elfogadása a Humán Erőforrás Bizottság hatásköre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés megvitatása után fogadja el az előkészített határozati javaslatot!

Várpalota, 2025. február 11.


Campanari-Talabér Márta
polgármester

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete
8100 Várpalota, Gárdonyi Géza u. 39.

Tel: 592-660. Pf.: 76. fax: 592-676

e-mail: varpalota@varpalota.hu

Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete 2025. február 20-i ülésén a következő határozatot hozta:

**.../2025. (II.20.) képviselő-testületi
határozat:**

1. Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde Bölcsődei Szakmai Programját az 1. számú melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
2. Várpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete felkéri a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde főigazgatóját, hogy a jelen határozattal elfogadott Bölcsődei Szakmai Programot küldje meg a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya részére.

Határidő: azonnal

Felelős: Campanari-Talabér Márta polgármester

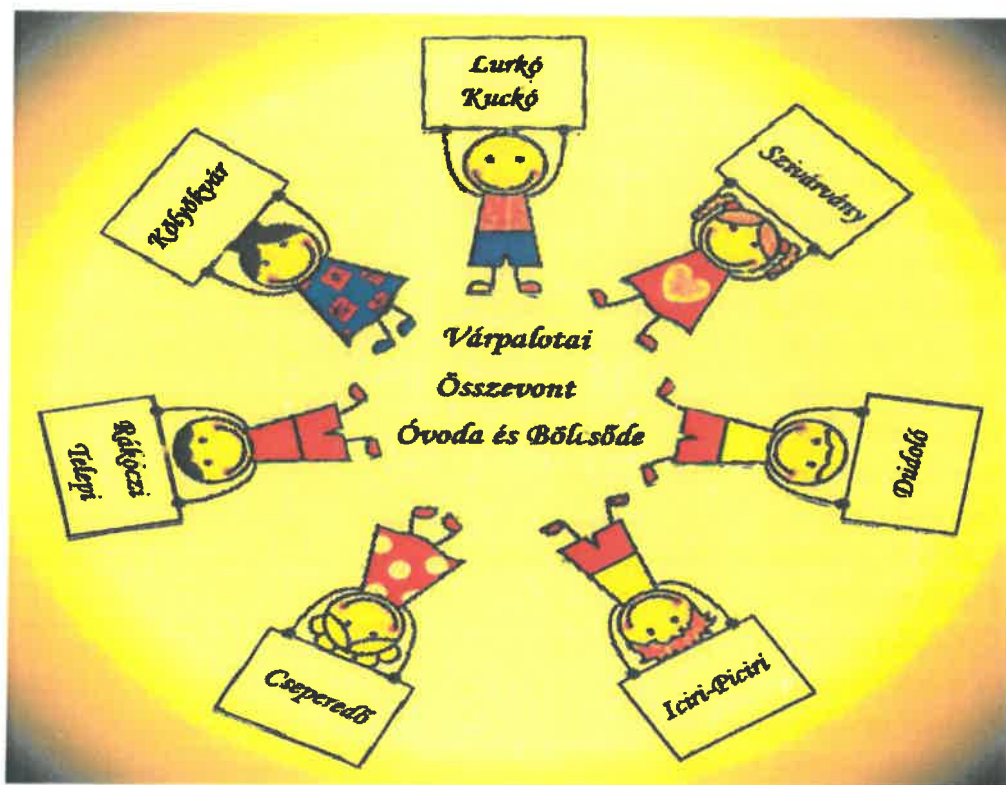
Végrehajtásban közreműködik: Szabó-Mórocz Viktória főigazgató
Nagy Mónika humánügyi referens

Várpalota, 2025. február 20.

Campanari-Talabér Márta
polgármester

dr. Ignác Anita Éva
jegyző

Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde



BÖLCSŐDEI SZAKMAI PROGRAM

Várpalota, 2024.



TARTALOMJEGYZÉK

1. Bevezetés.....	3
2. Bölcsődénk gyermekképe.....	4
3. Jogszályi háttér.....	5
4. A bölcsődei nevelés célja.....	7
5. A bölcsődei nevelés alapelvei.....	8
6. Az intézmény működésének jellemzői.....	11
6.1. Az ellátandó terület jellemzői, intézményeink bemutatása.....	11
6.2. Nyitva tartási idő.....	12
6.3. A felvétel rendje.....	13
6.4. Tárgyi feltételek.....	15
6.5. Személyi feltételek.....	17
6.6. Továbbképzés.....	18
6.7. Szülők és gyermekek jogai és kötelességei.....	18
6.8. Érdekképviselet.....	19
6.9. Gyermekelelmezés.....	19
6.10. Térítési díjak.....	21
7. A bölcsődei nevelés-gondozás feladatai.....	21
7.1. Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása.....	22
7.2. Az érzelmi fejlődés és szocializáció segítése.....	24
7.3. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése.....	24
8. A bölcsődei nevelés főbb helyzetei.....	25
8.1. Gyermekvédelem.....	25
8.2. Sajátos Nevelési Igényű (SNI) gyermekek nevelése/gondozása.....	27
8.3. Környezeti nevelés a bölcsődében.....	28
8.4. Játék.....	28
8.5. Zenei nevelés.....	30
8.6. Irodalmi nevelés.....	31
8.7. Alkotó tevékenység.....	31
8.8. Mozgás.....	32
9. Bölcsődei élet megszervezésének feltételei.....	33
10. A bölcsődei dokumentációi.....	35
11. Szakmai célok és eszközök.....	36
12. A bölcsőde kapcsolatrendszere.....	37
13. A bölcsőde egészség-, baleset- és munkavédelemmel kapcsolatos szabályai.....	38
MELLÉKLETEK.....	40
1.sz. melléklet.....	41
2.sz. melléklet.....	42
3.sz. melléklet.....	47



1. BEVEZETÉS

Intézményi adatok

Intézmény (székhely) neve: Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

Intézmény címe: 8100 Várpalota, Mártírok útja.3.

Telephelyei: Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde és Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde

Fenntartó: Várpalota Város Önkormányzata

E-mail cím: vp.ov.bolcsi@gmail.hu

A programot készítette: Szabó-Mórocz Viktória főigazgató

Várpalota, 2024. december 12.



2. BÖLCSŐDÉNK GYERMEKKÉPE

A gyermekkor az emberi élet hatalmas tartaléka, melynek lerövidítése, kifosztása bűn. Minden gyermek joga a jól megélt, teljes, igazi kisgyermekkor.

Ki segít eligazodni a világban? A kisgyermek legfőbb támasza a szeretet kapcsolat.

„Az ember is úgy nő, mint a fa, gyökérzetével, kapcsolatai szerteágazó rostjaival. Minél több, épebb kapcsolattal szívja a világot, annál magasabb lombot vethet...” írja Németh László.

Egy szép lombos fa szemléletesen ábrázolja az élet kibontakozását. Növekedése, fejlődése állandó változás. Körülötte és benne mindig történik valami, s ami látványossá válik, az hosszú idő alatt érlelődik meg. Így fejlődik a kisgyermek is, türelmes, kiváró, biztató, simogató, segítő, „előhívó” neveléssel.

Fontos, hogy megőrizzük benne az egyedit, a megismételhetlent, a gyermekit.

Segítsük az emberré válás folyamatában úgy, ahogy az neki a legjobb. Fogadjuk el olyannak, amilyen, tiszteljük másságát, terelgessük a „jó”, a „szép”, az „igaz” felé. Adjuk meg neki mindazt a melegséget, ölelést, fényt, ami megilleti, s ami egy egész életre gazdaggá teszi. Csak ezek birtokában várhatjuk el tőle, hogy ha felnő, a jóságot, szeretetet, megértést sugározza, s boldoggá tegyen másokat.

Keressük meg értékeit, s hozzuk felszínre azokat. Adjuk át neki mindazt a tudást, tapasztalatot, amit összegyűjtöttünk, kínáljunk fel mindent, amit befogadhat, amitől fejlődhet, gazdagodhat. Vértessük fel testi-lelki erővel, magabiztossággal, hogy megvédhesse magát a kudarcokkal szemben.

Tiszteljük őt, hogy ő is tisztelhesen másokat, segítsük kijavítani a hibáit, hogy őt is a segítőszándék vezérelje.

„Hozzon a gyermekeknek mindenki, amit tud

minden szelíd szívből.

Hogy mit fogad el azt bizzuk rá.

Az a szellemi táplálék válik javára,

Amit maga is megkíván.”

(Kodály Zoltán)



3. JOGSZABÁLYI HÁTTÉR

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
- 1991. évi LXIV. törvény a Gyermekek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt egyezmény kihirdetéséről, 1997. évi XXXI. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról.
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.
- 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről.
- 1992. évi XXXIII. törvény a Közalkalmazottak jogállásáról.
- 1992. évi LXIII. törvény a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról (adatvédelmi törvény).
- 235/1997. (XII.17.) Kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgáltatások és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról.
- 328/2011. (XII.29.) Kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról.
- 8/2000. (VIII.4.) SzCsM Rendelet a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásba vételéről.
- 9/2000. (VIII.4.) SzCsM Rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról.
- 257/2000. (XII.26.) Kormányrendelet a közalkalmazottak jogállásáról
- 2011. évi CXCV. tv. A nemzeti köznevelésről - 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásról.
- 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről.
- 90/2003. (VII.30.) FVM - ESzCsM együttes rendelet az élelmiszerek előállításának és forgalmazásának élelmiszer higiéniai feltételeiről
- A Bölcsődék Napjának megünnepléséről szóló 7/2010. (II.19.) SZMM utasítás.



Szakmai irányelvek, módszertani levelek

- A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja. SZMI, 2008. Kézirat
- A család és a bölcsőde kapcsolata. Módszertani levél. Kézirat. Magyar Bölcsődék Egyesülete, Pedagógus - Pszichológus Tagozat anyaga, 2007
- Az egészséges csecsemő táplálásának irányelvei. (Az Országos Csecsemő-és Gyermekegészségügyi Intézet által 1994-ben összeállított, „Az egészséges csecsemő táplálásának irányelveiről” c. viselő 47. számú módszertani levél helyébe lép. 2001.
- Biztos alapokon. Kisgyermekkorai nevelés és gondozás. (Nevelés és képességfejlesztés.)
- Bölcsődei adaptáció. Módszertani levél. BOMI, Bp, 1979.
- Folyamatos napirend a bölcsődében. Módszertani levél. BOMI, Bp. 1982.
- Gyermekek napközbeni ellátása. Standard. SZMI. Bp, 2007.
- Játék a bölcsődében. Módszertani levél. BOMI, Bp, 1997.
- Korai fejlesztés a bölcsődében. Módszertani levél. NCSZI, Bp. 2003.
- Napközbeni gyermekellátás Európában. Az Európa Tanács ajánlásai. Kézirat.
- Szülővel történő fokozatos bölcsődei beszoktatás. Kiegészítő módszertani útmutató a fokozatos beszoktatás c. módszertani levélhez. BOMI, Bp. 1982.
- Útmutató a bölcsődei gondozónők családlátogatásához. BOMI, Bp, 1989.
- A bölcsődei nevelés- gondozás országos alapprogramja. SZMI. Bp, 2008.
- A bölcsődei nevelés-gondozás szakmai szabályai SZMI Bp, 2009.



4. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS CÉLJA

A bölcsődei nevelés célja a kisgyermek harmonikus fejlődésének elősegítése az életkori sajátosságainak megfelelően. Ezt a célt a következő alapvető területeken igyekszünk megvalósítani:

Érzelmi biztonság megteremtése: Az egyik legfontosabb célja, hogy a gyermekek érzelmileg biztonságos környezetben nővekedjenek. Ez a biztonságérzet az alapja a további fejlődésnek, hiszen a gyermekek akkor tudnak megfelelően fejlődni, ha érzelmileg kiegyensúlyozottak és biztonságban támaszkodhatnak kisgyermeknevelőikre.

Testi-és egészségi fejlődés támogatása: A bölcsődénk célja a gyermekek testi egészségének fenntartása és fejlesztése, beleértve a megfelelő táplálkozást, a rendszeres mozgást, az egészséges életmód szokásainak kialakítását, valamint a megfelelő testi higiénés szokások elsajátítását.

Kognitív és intellektuális fejlődés elősegítése: A bölcsődei nevelés célja, hogy a gyermekek kíváncsiságát és tanulási vágyát támogassa, ezáltal hozzájárulva a kognitív képességek, mint például a figyelem, emlékezet, problémamegoldó képesség és kreativitás fejlődéséhez.

Szociális készségek fejlesztése: A bölcsődénkben nagy hangsúlyt fektetünk a gyermekek szocializációjára, vagyis a társas kapcsolatok kialakítására és fejlesztésére. Célunk, hogy a gyermekek megtanuljanak együttműködni, tárgyakat megosztani, társaikkal és a felnőttekkel konfliktusokat kezelni, pozitív kapcsolatokat kialakítani.

Önállóságra nevelés: A bölcsődei nevelés célja az is, hogy a gyermekek fokozatosan önállóbbá váljanak, beleértve az önálló étkezést, öltözködést, tisztálkodást és a saját igényeik kifejezését. Rendkívül fontosnak tartjuk az önállóságra való nevelés területén a segítő támogatást, a megfelelő időt és a pozitív türelmes nevelői hozzáállást.

Játék és kreativitás fejlesztése: A gyermekek fejlődésének egyik legfontosabb eszköze a játék, melynek során kreativitásukat, képzelőerejüket és különböző képességeiket fejleszthetik. Bölcsődénk célja, hogy ezt a természetes tanulási formát támogassuk és gazdagítsuk, mindezt egy harmonikus kreatív környezetben.

Intézményünk együttes célja, hogy a családok elsődlegessége mellett olyan környezetet és feltételeket biztosítsunk, ahol a kisgyermek érzelmileg, testileg, szellemileg, szociálisan kiegyensúlyozottan fejlődhetnek, miközben felkészülnek az óvodai- és a későbbi iskolai életre.



5. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS ALAPELVEI

A családi nevelés elsődlegességének tisztelete

A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége.

A bölcsőde a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és lehetőség szerint erősítve vesz részt a gyermek gondozásában, nevelésében, illetve szükség esetén lehetőségeihez mérten törekedve a családi nevelés hiányosságainak kompenzálására, korrigálására. Mindezek értelmében fontos tehát a szülők számára lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon történő bekapcsolódást a bölcsőde életébe.

A gyermeki személyiség tiszteletének elve

A gyermeket, mint fejlődő személyiséget-a kisebb körű kompetenciából fakadó nagyobb segítség igénye, ráutaltsága miatt különleges védelem illeti meg. A bölcsődei nevelés-gondozás értékközvetítő és értékteremtő folyamat, amely a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul, az emberi jogok és alapvető szabadságjogok tiszteletben tartásával.

A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe

A bölcsődei nevelésben meghatározó a szerepe a kisgyermeknevelőnek, aki személyiségén keresztül hat a kisgyermekekre és a családra. Kellő önismerettel, társas készségekkel, szakmai kompetenciával és identitással kell rendelkeznie, hogy feladatait színvonalasan végezhesse. Ebből adódóan felelős szakmai tudásának szinten tartásáért, gyarapításáért, szakmai kompetenciáinak fejlesztéséért.

A gondozás és nevelés egységének elve

A gondozás és nevelés elválaszthatatlan egységet alkotnak. A nevelés tágabb, a gondozás szűkebb fogalom: a gondozás minden helyzetében nevelés is folyik, a nevelés helyzetei, lehetőségei azonban nem korlátozódnak a gondozási helyzetekre.

A gondozás a bölcsődei nevelés egyik alapvető tevékenysége. A kisgyermek olyan szükségleteit elégíti ki, amely elősegíti növekedését, fejlődését, hozzájárul egészségének megőrzéséhez, jó közérzetéhez, egészséges életmódjának kialakulásához, és megteremti a nevelési hatások kedvező érvényesülésének feltételeit. Ezzel a gyermekek testi nevelésén kívül



hozzájárul az egész személyiség alakulásához. A növekedés és a fejlődés üteme, jellemzői egyéni sajátosságot mutatnak, amelyeket a gondozás során fontos figyelembe vennünk. Az egészség megőrzésére irányuló gondozás a személyi és környezet higiénét, valamint pszichohigiénét magába foglalja. Az egészséges személyiségfejlődés egyik legfontosabb feltétele a gondozónő és a gyermek közötti jó kapcsolat. Gondozónőink megkülönböztetett figyelemmel, gondoskodással veszik körül a gyermekeket, szavai, tekintete, hangsúlya, mozdulatai, gesztusai gondozás közben is figyelmet, elfogadást közvetítenek. A gondozás a gyermekek fejlődése során egyre több egészségnevelési elemet tartalmaz, jó alapja az egészséges életre nevelésnek. A bölcsődében az életritmus, a táplálkozás, testápolás, öltözködés, mozgás, edzés, pihenés és alvás megszervezésével, az ehhez kapcsolódó tevékenységekkel, az ezen alapuló szokások kialakításával biztosítjuk a megfelelő életmódot.

A nevelés lehetőségei nem korlátozódnak csak a gondozás területére, a nevelés az egész nap folyamán jelen van, úgy a játék, mint a mese-vers, rajzolás, festés, gyurmázás, ének tevékenységek során is. A gondozónő a nap folyamán minden nevelési helyzetet kihasznál a gyermekek személyiségének fejlesztésére.

Az egyéni bánásmód elve

A gondozónő meleg, szeretetteljes odafordulással, a gyermek életkori- és egyéni sajátosságait, fejlettségét, pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, hangulatát figyelembe véve, segíti a gyermek fejlődését.

Már a bölcsődébe lépés pillanatától nagy hangsúlyt fektetünk az érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes légkörre, a gyermekek fogadására. Különös gonddal figyelünk a nehezen szocializálható, érzékszervi, mozgássérült gyermekekre.

A gyermekek megismerését a beíratáskor felvett anamnézis-lap segíti. Folyamatos megfigyeléssel, testsúly, testmagasság összehasonlító mérésével követjük a gyermekek fejlődését. A gyermekek gondozásának alapja a gyermek és felnőtt közötti meghitt, megértő viszony, valamint a család és a bölcsődében dolgozó felnőttek elvárási rendszere. Mindezek megvalósításához biztosítjuk az egészséges, biztonságos, fejlesztő hatású környezetet a mosdóban, csoportszobában és az udvaron egyaránt. Munkánk során támaszkodunk a bölcsőde orvosának, védőnőjének szakmai segítségére.



A biztonság és a stabilitás elve

A gyermek személyi- és tárgyi környezetének állandósága (gondozónő-, csoport-és hely állandóság) növeli az érzelmi biztonságot. Fontosnak tartjuk a bölcsődében a derűs, szeretetteljes, biztonságot, otthonosságot nyújtó légkört, hiszen a gyermeket ebben a korban az érzelmei vezérik. Ezért tartjuk szükségesnek, hogy a bölcsődébe lépés pillanatától kedvező érzelmi hatások érhék a gyermeket. A gyermekek beszoktatását segíti a gondos előkészítés, a szülőkkel fokozatos együtt ismerkedés a bölcsőde életével, és a két gondozónő példamutató viselkedése; hogy bensőséges kapcsolat alakuljon ki gondozónő-gyermek, gyermek-gyermek között.

Fejlődjön minden gyermek szociális érzékenysége, és jó irányt vegyen „én” tudatának alakulása. Legyen a csoportnak szokásrendszere, szimbóluma, ami erősíti az összetartozást.

Az aktivitás, az önállóság segítésének elve

A biztonságos és tevékenységre motiváló környezet megteremtése, a próbálkozásokhoz elegendő idő biztosítása, a gyermek ösztönzése, megnyilvánulásainak elismerő, támogató, az igényekhez igazodó segítése, a gyermek felé irányuló szeretet, az elfogadás és az empátia fokozzák az aktivitás és az önállóság iránti vágyat.

A csoportszoba berendezési tárgyainak kiválasztásakor elsődleges szempont volt a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő bútorok kiválasztása, a biztonságot nyújtó környezet kialakítása. A játékeszközöket, egyéb tevékenységekhez szükséges eszközöket úgy helyezük el, hogy ahhoz a gyermekek a nap folyamán bármikor hozzáférhessenek, és tevékenységre motiváljanak. A napirend összeállításakor figyeltünk arra is, hogy a különböző tevékenységekre megfelelő mennyiségű idő álljon a gyermekek rendelkezésére. A gyermekek alapvető, érdeklődő, kíváncsi beállítódására alapozva a legváltozatosabb tevékenységeket biztosítjuk, hogy minél több tapasztalatot gyűjthessenek a természeti, társadalmi környezetünkből. Spontán szerzett tapasztalataikat, ismereteiket fontos feladatunk összerendezni, bővíteni, valamint értelmi képességeiket (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás), s nem utolsó sorban kreativitásukat fejleszteni. A gyermekek értelmi fejlesztése cselekvésre, játékosra építve fejlődik a leoptimálisabban.



Az egységes nevelő hatások elve

A gyermekkel foglalkozó felnőttek a közöttük lévő személyiségbeli különbözőségek tiszteletben tartásával a gyermek elfogadásában, öntevékenységének biztosításában egyetértének, az alapvető erkölcsi normákat egyeztetik, nézeteiket, nevelői gyakorlatukat egymáshoz közelítik.

6. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK JELLEMZŐI

6.1. Az ellátandó terület jellemzői, intézményeink bemutatása:

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde bölcsődei csoportjainak ellátási területe: Várpalota város közigazgatási területe, az intézmény érvényes és hatályos alapító okirata (P02/16-2/2024.) alapján.

Várpalota Veszprém vármegyében található, minden irányból jól megközelíthető város.

Állandó lakosainak száma: 19 395 fő (2024 évben)

Intézményeink a város két szélén helyezkednek el.

A Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde a Tési dombon, lakótelepi környezetben, míg az **Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde** az Inota városrészben, falusi környezetben található.

Bölcsődéinkbe legtöbb esetben a közelben élő szülők kérik gyermekeik felvételét.

Mivel a szülők ma már teljes munkaidőben dolgozhatnak, általában a gyermek 2 éves kora után a bölcsődei férőhelyre vonatkozó igény egyre fokozódik.

A városban működő bölcsőde nem tud minden jelentkezőnek helyet biztosítani, ezért kezdeményeztük óvodán belül egy-egy bölcsődei csoport indítását, amely elsősorban a városban lakó fiatal szülők számára kínál lehetőséget gyermekeik napközbeni elhelyezésére.

A telephely neve: A Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde:

Címe: 8100 Várpalota, Körnöcbánya utca 3.

Főigazgató: Szabó-Mórocz Viktória

Szakmai vezető: Janus Éva

Bölcsődei csoport száma: 1

Gyermek férőhely szám: 12 fő



Épülete pavilonrendszerű, mely helyet ad bölcsődés és óvodáskorú gyermekek számára, egymás nyugalmanak zavarása nélkül.

Az épületben tornaterem, fejlesztőszoba is található. Hat vegyes korosztályú óvodai csoport mellett kapott helyet a bölcsődei csoport, egy különálló pavilonban, a hozzátartozó, lekerített udvarrészsel. Tágas, gondozott udvarunkon esztétikus kültéri játékok találhatók.

A telephely neve: Az Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde:

Címe: 8100 Várpalota-Inota, Bercsényi utca 10.

Főigazgató: Szabó-Mórocz Viktória

Szakmai vezető: Szabóné Sándor Eszter

Bölcsődei csoport száma: 1

Gyermek férőhely szám: 12 fő

Családi házas övezetben található, tágas, esztétikus udvari játékokkal felszerelt udvarral rendelkezik. A bölcsőde az épület földszintjén van, így itt sem zavarja egymást az óvodai és a bölcsődei ellátás.

Az Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsődében két részben osztott óvodai csoport mellett alakítottuk ki a bölcsődei csoportot. Sok fiatal család költözött az utóbbi néhány évben az inotai városrészbe, megfiatalodott a „falú”, ezért itt is fokozott igény jelentkezett a bölcsődei ellátás iránt.

Mindkét óvodánk és bölcsődénk rendelkezik a működéshez szükséges feltételekkel. Fenntartója Várpalota Város Önkormányzata. Az intézmények jól felszereltek.

Barátságos, világos csoportszobákkal, melegítőkonyhával rendelkeznek.

6.2. Nyitvatartási idő

A bölcsőde nyitvatartási idejét a fenntartó határozza meg, figyelembe véve az óvoda nyitva tartását és a bölcsődébe járó gyermekek szüleinek munkakezdését illetve befejezését.

Egy gyermek napi gondozása az alapellátás idejében a 12 órát nem haladhatja meg. Egyéb szolgáltatások működtetése, nyitva tartása tekintetében a fenntartó dönt.



A Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde nyitvatartási ideje 11 óra, azaz reggel 5.30-tól délután 16.30-ig.

Az Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde nyitva tartási ideje 10,5 óra, azaz reggel 6.00-tól délután 16.30-ig.

6.3. A felvétel rendje

Bölcsődébe felvehető: 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 42/A. § (1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható

a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,
b) a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig, cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

(2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

(3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

(4) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.

Gyvt. 41§ (1) „A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is -, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás



munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthont nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

(2) Az (1) bekezdés szerinti egyéb ok miatt a gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

- akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
- akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,
- akinek a szülője, törvényes képviselője szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni.

(3) A gyermekek napközbeni ellátásának formái - a gyermekek életkorának megfelelően –

- a bölcsődei ellátás,
- a napközbeni gyermekfelügyelet, és
- az alternatív napközbeni ellátás.”

A továbbiakban a gyermekvédelmi törvény 42/A.§-a értelmében a bölcsődei felvételnél előnyben kell részesíteni a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket. A gyermekvédelmi törvény 68.§ (3) bekezdés a) pontja alapján a települési önkormányzat jegyzője kötelezheti a szülőt, hogy folyamatosan vegye igénybe a gyermekek napközbeni ellátását.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő kérheti, egyéb esetekben a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti:

- védőnő
- házi orvos, házi gyermekorvos
- szakértői és rehabilitációs bizottság
- szociális ill. családgondozó
- gyermekjóléti szolgálat
- gyámhatóság.

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde bölcsődei csoportjaiba azok a gyermekek vehetők fel, akik Várpalota városban lakcímmel rendelkeznek, és életvitelszerűen Várpalotán tartózkodnak. A felvétel a szülő (törvényes képviselő) írásbeli kérelme alapján történik. A



felvételi kérelmek benyújtására folyamatosan van lehetőség az év folyamán. Amennyiben a gyermek felvételt nyert, és a megbeszélrt időben nem kezdi meg a beszoktatást, indokolt esetben maximum 1 hónapig tartjuk fenn a helyet számára, ezt követően, - amennyiben még igényli, az ellátást - újra be kell íratni a gyermeket. A bölcsődei ellátás megkezdésekor az intézmény megállapodást köt a szülővel, a törvényes képviselővel az ellátás feltételeiről.

Felvételi kérelem: Egész évben folyamatos

A felvétel a megállapodás megkötésekor történik, azon a napon, amikor a gyermek az első beszoktatási napját tölti a bölcsődében.

Szükséges adminisztratív és formai feltételek:

- a gyermek anyakönyvi kivonata
- a gyermek társadalombiztosítási igazolványa
- a gyermek lakcím kártyája
- a gyermeket hozza magával a szülő a beiratkozáskor
- a gyermekek felvételéről a bölcsőde intézményvezetője dönt.

A bölcsődei elhelyezés megszűnése:

- a gyermeket másik bölcsőde átvette.
- a gyermek óvodai ellátást vesz igénybe.
- a megszüntetést a szülő kéri.
- a bölcsőde orvosának megállapítása szerint a gyermek egészségügyi állapota miatt bölcsődei nevelésre-gondozásra alkalmatlan.
- annak a nevelési-gondozási évnek az utolsó napján, amelyben a gyermek a harmadik (indokolt esetben a negyedik) életévét betölti.

6.4. Tárgyi feltételek

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde két intézményében a Szivárvány Tagóvoda és Bölcsődében, valamint az Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsődében került kialakításra egy-egy bölcsődei csoport. Mindkét csoporthoz kapcsolódik egy mosdóhelyiség, gyermeköltöző és egy átadó helyiség. A bölcsőde helyiségeit a funkciónak megfelelően alakítottuk ki.

A dolgozók részére öltöző, étkező és szociális helyiségek is biztosítottak. A bölcsőde tálalókonyhával rendelkezik.



6.4.1. A bölcsőde helyiségei és udvara

A gyermekek gondozását és önállósodását segítő berendezési tárgyak és eszközök a gyermekek korához és fejlettségéhez igazodnak, a bölcsőde tárgyi felszereltsége megfelel a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 11. számú mellékletében felsorolt eszköz-és felszerelési jegyzéknek.

Gyermeköltöző: külön helyiségben, a mosdó mellett helyezkedik el.

Felszerelése megfelel a bölcsődés korú gyerekek öltöztetési igényeinek. Minden gyerek részére biztosított a ruha és cipőtároló.

Mosdó: a gyerek gondozását és önállósodását segítő berendezési tárgyak és eszközök a gyerek méretéhez és fejlettségéhez adottak.

Gyerekszoba:

- ❖ az előírt alapterületnek megfelelő, 3 m²/fő
- ❖ Természetes megvilágítás megoldott
- ❖ Sötétítési lehetőség van
- ❖ A bútorozás balesetmentesen, a gyerekek fejlettségét követően lett kialakítani,
- ❖ A burkolatok tartósak, mosható és fertőtleníthető,
- ❖ A világítást közvetett formában, káprázás-mentesen lett kialakítva
- ❖ A szobák falai világosak és meleg színűek

Játszóudvar

A játszóudvaron füves, árnyékolóval ellátott. Modern, biztonságos játékokkal, homokozóval felszerelt. Az udvarhoz tartozik egy fedett terasz. Kialakításuk a jogszabályoknak megfelelnek.

6.4.2. Játékkészlet

A gyermekek játékkészletét a szakmai szabályok szerint, valamint a modern pedagógiai módszereket követve bővítjük, színesítjük. A gyermekkönyvek választékát folyamatosan szélesítjük, figyelembe véve a kortárs szerzőknek és a klasszikusok egyensúlyának megtartását. A játékok beszerzésénél az alábbi szempontokat vesszük figyelembe:



Egészségügyi szempontok:

- ❖ Könnyen tisztítható és fertőtleníthető legyen.
- ❖ Balesetet ne okozzon.
- ❖ Ne legyen olyan kis méretű, hogy orrba, garatba kerülhessen

Pedagógiai szempontok:

- ❖ Minden tevékenységformához legyenek megfelelő játékszerek, figyelembe véve a kivitelezés, az elhelyezés szempontjait. Lényeges a pihenő sarok kialakítása.

A Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde rendelkezik tornaszobával, ezáltal a gyermekeknek rossz idő esetén is tudjuk biztosítani a nagymozgásos játéktevékenységekhez a helyszínt.

Mindkét intézményben van fejlesztő szoba, mely helyet ad a fejlesztő foglalkozásoknak is, ahol az utazó gyógypedagógusok megfelelő környezetben dolgozhatnak a korai fejlesztésben részesülő gyermekekkel.

6.5. Személyi feltételek

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde személyi feltétele megfelel az előírásoknak.

A két bölcsődei csoport személyi feltételei:

Vezetője a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde főigazgatója, operatív feladatok szervezésében közreműködik a Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde és az Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde tagintézmény igazgatója.

Mindkét bölcsődei csoportban szakképzett kisgyermeknevelők dolgoznak. 3 fő középfokú végzettségű kisgyermeknevelő és 1 fő felsőfokú végzettségű kisgyermeknevelő, valamint 2 fő bölcsődei dajka.



Megnevezés	Létszám
Főigazgató	1 fő
Tagintézmény igazgató	2 fő
Kisgyermeknevelő	4 fő
Bölcsődei dajka	2 fő

6.6. Továbbképzés

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző szakemberek számára kötelező a szakmai továbbképzés, melyet a 1993. évi III. Törvény szabályoz, a részletes szabályokat a 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet tartalmazza. Rendelet írja elő a személyes gondoskodást végzők továbbképzési kötelezettségét és a teljesítés lehetőségét. A képzési ciklus alatt felsőfokú végzettség esetén 80, egyéb szakképesítés esetén 60 továbbképzési pontot kell megszerezni. A kötelező továbbképzések tervezése a fentiek figyelembevételével, előre meghatározott éves ütemterv alapján történik. Előnybe részesítjük a személyes részvételt kívánó továbbképzéseket, melyeket a kisgyermeknevelők maguk a saját érdeklődésük szerint választanak ki. A Ringató Bölcsődében a kötelező továbbképzések mellett az önképzést is a lehetőségekhez mérten támogatjuk, különös tekintettel a BA Csecsemő-és kisgyermeknevelő főiskolai képzést.

6.7. Szülők és gyermekek jogai és kötelességei

A bölcsődei nevelés a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését.

A szülő joga, hogy:

- Megválassza az intézményt, melyre gyermeke nevelését-gondozását bízta.
- Megismerhesse a gyermekcsoportok életét.
- Megismerje a nevelési – gondozási elveket.
- Tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon a kisgyermeknevelőtől.
- Véleményt mondjon, illetve javaslatot tegyen a bölcsőde működésével kapcsolatban.
- Megismerje saját gyermeke ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.

A szülő kötelessége, hogy:

- A gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézménnyel együttműködjön.



- A fizetendő térítési díjat időben rendezze.
- Az intézmény házirendjét betartsa.

A gyermek joga, hogy:

- Segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéshez, személyiségének kibontakozásához, a fejlődést veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéshez.
- Sérülés, tartós betegség esetén a fejlődést és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön.
- A fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön.
- Emberi méltóságát tiszteletben tartsák, a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal – az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön.
- A hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben–gondozásban részesüljön.

6.8. Érdekképviselő

A Gyermekvédelemről és a Gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 35-36.§ alapján, a bölcsődei ellátásban részesülők érdekeinek védelmére „Érdekképviselői Fórumot” (a továbbiakban fórum) kell létrehozni. A fórum tagjai az ellátásban részesülő gyermekek szülei vagy más törvényes képviselő részéről 1 fő, az intézmény dolgozói közül 1 fő, a fenntartó részéről 1 fő intézményenként. A fórum szülői képviselőit évente választják. A fórum testületként működik. A megválasztott, illetve megbízott tagok maguk közül választják meg a vezetőt. Az első ülésen elnököt, elnökhelyettest választanak, ügyrendjét saját maguk határozzák meg. Az Érdekképviselői Fórum tagjait szülői értekezleten, az intézmény dolgozóinak képviselőjét munkaértekezleten választják meg, egyszerű szavazati többséggel. A megválasztottak írásban nyilatkoznak tisztségük elfogadásáról. A fórumtagság megszűnik az intézményi jogviszony megszűnésével; dolgozó esetén, a munkaviszony megszűnésével, a határozott idő lejártával, lemondással, visszahívással, elhalálozással. Évente egyszer, illetve szükség szerint ülésezik, melynek összehívásáról az elnök gondoskodik. A fórum a hozzá benyújtott panaszt megvizsgálja, majd 15 napon belül tájékoztatást ad a vizsgálat eredményéről. Az Érdekképviselői Fórum üléseiről jegyzőkönyv készül. Tartalmaznia kell: az eljáró szerv



megnevezését, készítésének helyét és idejét, az ügyre vonatkozó lényeges nyilatkozatokat és megállapításokat, és végül a jelenlévők és a jegyzőkönyvvezető aláírását, melynek egy-egy példányát az érintettek, a tagoknak és az intézmény vezetőjének meg kell küldeni.

6.9. Gyermekelelmezés

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde élelmezési tevékenységével összefüggő feladatait a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló, többször módosított 29/1993. (II.17.) Kormányrendelet rendelkezéseit figyelembe véve a következők szerint kerülnek meghatározásra: Jelen szabályozás A közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a HACCP élelmiszerbiztonsági rendszer kialakítását meghatározó, az élelmiszerekről szóló 162/2011. (VI. 30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről, valamint a végrehajtásáról kiadott 2007. VIII.31-től 1/1996. (I. 9.) FM-NM-IKM együttes rendelet alapján került elkészítésre. Az étrendet az étkezésben résztvevők összetételének és életkorának megfelelő táplálkozási, élettani szükségletekhez igazítjuk. A különböző tényezők összehangolását oly módon végezzük, hogy érvényesüljenek a változatosság, idényszerűség és a tápanyagszükséglet követelményei. Az étlapkészítés során törekszünk a kiegyensúlyozott tápanyagellátásra. A növényi eredetű élelmiszerek mellé rendeljük az állati eredetű élelmiszereket. Biztosítjuk az ásványi anyagok és vitaminok szervezetbe történő folyamatos bekerülését. A cél az, hogy az ételek ízben, színben és megjelenési formában is harmonizáljanak egy étkezésen belül. A különböző tápanyagok szerepeltetésének összhangjára különös hangsúlyt kell fektetni. A fontos tápanyagokat tartalmazó élelmiszerek nem maradhatnak le az étlapról, de az egyoldalúság elkerülése érdekében ezek túlsúlyát is ki kell küszöbölni. Az előzőekben megfogalmazott általános követelmények érvényesítésének egyik legfontosabb mozzanata a változatosság. A bölcsődénknél szakorvos által igazolt diétás étkezést igénylő gyermek számára az állapotának megfelelő diétás étrendet kell biztosítani.

Az alábbi szakképesítésű orvostól kiállított diétás igazolás fogadható el:

- a) Endokrinológia és anyagcsere-betegségek ráépített szakképesítéssel rendelkező szakorvos
- b) Gasztroenterológia alap szakképesítéssel rendelkező szakorvos
- c) Diabetológiai szakorvosi licenccel rendelkező szakorvos



d) Allergológia és klinikai immunológia ráépített szakképesítéssel rendelkező szakorvos

Táplálékallergia és intolerancia esetén a diétás étkezés biztosítását kizárólag 1169/2011/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet II. mellékletében felsorolt allergiát vagy intoleranciát okozó anyagok és termékek vonatkozásában kell alkalmazni.

A diétás étlapot kizárólag dietetikus állíthatja össze. A diétás élelmiszereket elkülönítve tároljuk a többi nyersanyagtól, valamint az ételkészítéshez felhasznált eszközöket, edényeket megjelöljük, azokat más célra nem használhatják a konyhai dolgozók. A diétás gyermekek diétáztatása kiemelt figyelmet igényel, mind a konyhai dolgozók, mind a kisgyermeknevelő, mind a szülő részéről.

Az ellátást igénybe vevők az ellátásért térítési díjat kötelesek fizetni. A gyermekétkeztetésért fizetett térítési díj összege az általános forgalmi adóval növelt összeg, díjának alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

A Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde és az Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde intézményei tálalókonyhával rendelkeznek. A gyermekek étkezését a HUNGAST CSOPORT Bakony Gaszt Zrt. látja el.

6.10. Térítési díjak

„Várpalota Város Önkormányzata Képviselő-testületének önkormányzati rendelete a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjairól” határozza meg az térítési díj összegét. Az ellátást igénybe vevő szülő, más törvényes képviselő a Gyvt. 21/B § (1) bekezdés a) pontja szerinti ingyenes bölcsődei, mini bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés igénybevételéhez” nyilatkozattal gyermekétkeztetési normatív kedvezmény igénybevételét kérheti.

7. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS FELADATAI

Gyvt. 43. § (1) „A bölcsőde olyan bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, amely a gyermekek napközbeni ellátása keretében, a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja szerint, jogszabályban meghatározott szakirányú végzettséggel rendelkező személy által, akár több csoportban nyújt szakszerű gondozást és nevelést.”



42/A. § (1)” Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható

a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,

b) a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét

ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,

cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

(2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

(3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

(4) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.”

A bölcsőde a bölcsődés korú gyermekek szüleinek elsősorban a munkavállalását segíti elő. Lehetőséget nyújt arra, hogy a családban több gyerek egy épületben való napközbeni nevelésének, gondozásának problémája megoldottá váljon, így a hatékony életszervezés szempontjából segíti a szülőket.

Segítséget nyújt továbbá, ha a szülők tanulmányaikat folytatják, növelve esélyüket a munkahelyen való elhelyezkedésben.

Biztosítja a szülők betegsége vagy egyéb szociális rászorultság esetén is a kisgyermekek szakszerű ellátását.

A gyermeki személyiség sokoldalú kibontakoztatására, fejlesztésére törekszünk. Bízunk a spontán fejlődésben, de tervszerűen, egyénre szabottan, tudatosan, szervezeten elősegítjük azt. A pozitív értékek megerősítésére törekszünk. Nagy hangsúlyt fektetünk az érzelmi nevelésre. Az egyéni szükségletekre és a belső motivációra építjük munkánkat.



Tiszteletben tartjuk a szülők jogait. A rendszeres kapcsolattartás a gyermeknevelés sikerét, az egyéniségek kibontakoztatását szolgálja.

Ünnepeink, hagyományaink ápolásával igyekszünk megszépíteni hétköznapijainkat. A családi ünnepeket természetesen nem helyettesíthetik, céljuk általában a ráhangolás kedvcsinálás.

7.1. Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

- A harmonikus testi és lelki fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése.
- A primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése.
- Az alapvető kultúrhigiénés szokások kialakulásának segítése, életkori igényeknek megfelelő napirend kialakítása.
- Szükség esetén speciális szakember bevonásával prevenciós feladatok ellátása.
- Testmozgás biztosítása a szabad levegőn.

Közvetlen prevenció

- Vitaminellátás: naponta nyers zöldség vagy gyümölcs fogyasztása.
- Kínálással a vízfogyasztás ösztönzése, növelése.
- 2 éves kor: szájöblítés
- Gyermekfogászati prevenció
- Levegőzés

Gyógyszeradás, elsősegély

- Láz, hurutos, antibiotikumokkal kezelt, beteg gyerek nem jöhet bölcsődébe
- Egyes nem fertőző (allergia, anyagcsere, vese-húgyúti, epilepszia stb.) betegségben szenvedő gyerekeknek, ha szükséges a háziorvosa által előírt gyógyszerét beadhatják a bölcsődében.
- Sürgős esetben csak láz- és fájdalomcsillapítót kap a gyerek
- A szülőknek írásban kell nyilatkozniuk a gyógyszereszedéssel kapcsolatos valamennyi kérdésben (milyen gyógyszert kaphat a gyerek, milyen gyógyszert kapott a gyerek (üzenő füzet)
- Minden bölcsődében kell mentődoboznak. A szabvány mentődobozt hozzáférhető helyen kell tárolni
- A gyermekorvos állítja össze a bölcsőde gyógyszerkészletét, melyben kell, hogy szerepeljenek:



- lázcsillapítók (kúp, tableta, szirup, injekció)
- görcsoldók (kúp és tableta)
- allergia elleni szerek (tableta, szirup, injekció, kenőcs)
- életmentő gyógyszerek

Higiénés szabályok betartása

- Étkezések előtti kézmosás.
- Papírzsebkendő, papírszalvéta használata.

Fürdőszobai gondozásnál a higiénés szabályok betartása

- Pólyázó asztal, bili, WC kézi fertőtlenítése.
- Csoportszoba gyakori szellőztetése.
- Havi 1 alkalommal, ill. szükség esetén, soron kívül játékmosás, fertőtlenítés.
- Napi, heti, ill. szükség esetén, soron kívüli takarítás, fertőtlenítés.
- Havi nagytakarítás, fertőtlenítés.
- Kéthetente, ill. szükség esetén. soron kívüli ágyneműcsere.
- Heti, ill. soron kívüli törölközőcsere.

7.2. Az érzelmi fejlődés és a szocializáció segítése

- Derűs légkör biztosítása, adaptációval járó nehézségek csökkentése.
- Szoros személyes kapcsolat kialakítása a kisgyermeknevelővel.
- Egyéni szükségletek kielégítése, az „én tudat” fejlődésének segítése.
- Bizalmon és elfogadason alapuló kapcsolatok kialakulásának segítése, az együttélés szabályainak, elfogadásának, az empátia és tolerancia fejlődésének támogatása.
- Közös élményszerzési lehetőségek biztosítása.
- Kommunikatív képességek fejlődésének segítése (meghallgatás, értő figyelem, kérdések megválaszolása).
- Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése többletfigyelem ráfordításával, szükség esetén szakember bevonásával.

7.3. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése



- A gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségének biztosítása
- Az önálló aktivitás és kreativitás támogatása
- Ismeretnyújtás
- A gyermek tevékenységének támogató – bátorító odafigyeléssel kísérése, megerősítése,
- Gyermek igényeihez igazodó közös tevékenységek során élmények, viselkedési és helyzet megoldási minták nyújtása.

Bölcsődéseink számára biztosítjuk az életkoruknak, fejlettségi szintjüknek megfelelő tevékenységet, bővítjük az érdeklődési körüket. A közös tevékenységek során viselkedési és helyzetmegoldási mintát adnak a kisgyermeknevelők, melyeket a gyermekek megtanulhatnak. Mindenképpen támogatjuk a kreativitást, az önálló aktivitást, biztatjuk kisgyermekeket az önálló véleményalkotásra, segítjük a gyermek döntésre, önálló választásra való képességének fejlődését. A nevelők bátorító odafigyeléssel teremtik meg a lehetőséget, hogy a gyermek önkifejezése fejlődjön. Az alapvető ismeretek átadásán, és a tájékozódás segítségével túl feladat még az élmények, tapasztalatok feldolgozásának megkönnyítése. Olyan nyugodt, magyarázó környezet biztosítása, melyben a gyermek elmélyedhet az újonnan szerzett élményeiben.

8. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FŐBB HELYZETEI

8.1. Gyermekvédelem

A bölcsődei gyermekvédelem fő feladatai a prevenció és a lehetséges korrekció. Két irányba hat, egyrészt minden bölcsődében gondozott, nevelt kisgyermekre, másrészt, pedig azok családjára is kiterjed.

A 2002.évi IX. törvény a bölcsődét a jelzőrendszer állandó tagjaként nevesíti.

Az 1997.évi XXXI. törvény 42.§ nevesíti a bölcsődét, mint a gyermekek napközbeni ellátására szolgáló; szakszerű gondozást-nevelést nyújtó intézményt.

Szakmai programunk segítik a gyermekek értelmi, érzelmi, mozgás és erkölcsi fejlődésének kielégítését. Érvényesíti a gyermekek jogait, teret ad a sajátos nevelési igényű és halmozottan hátrányos gyermekek korai fejlesztésének, rehabilitációjának és rehabilitációjának. A gyermekvédelmi munka a bölcsődében fokozott figyelmet igényel, mivel a gyermekek koruknál fogva nem képesek fellépni közvetítőként a család és az intézmény között.



A családdal való kapcsolattartás fontos, állandó odafigyelést és együttműködést kíván a gyermekek érdekében. Csecsemő- és kisgyermekkorban a nevelés döntő és elsődleges tényezője a család. Gyermekvédelmi esetekben, ha a gyermek szocializációja hiányos vagy hibás a bölcsődei gondozás, nevelés segítségével lehetőség nyílik a szocializációs zavarok enyhítésére, megszüntetésére. Ezért nagy hangsúlyt kell fektetni az elsődleges megelőzésre, mely olyan intézkedések és lehetőségek sorozata, melyekkel a problémák kialakulása megelőzhető. Ilyen feladatok a bölcsődén belül a folyamatos napirend kialakítása. A csoportban lévő gyermekek egyéni szükségleteinek figyelembevételével, saját kisgyermeknevelői rendszer érvényesítése. Ez a tevékenység elsősorban a kisgyermeknevelő feladata.

Feladataink:

- A nevelési év elején felmérjük a bölcsődébe járó gyermekek körében a hátrányos és veszélyeztetett gyermekek körét
- Felmérjük a védelembe vett gyermekek számát a bölcsődében
- korai fejlesztésben részesülő gyermekek számát
- a bölcsődében fejlesztőfelkészítésben részesülő gyermekek számát
- valamint a szociálisan és mentálisan hátrányos helyzetű gyermekek számát.
- Folyamatos kapcsolatra törekszünk- az óvoda gyermekvédelemmel megbízott óvodapedagógusa által, aki a bölcsődei csoportban is ellátja ezt a feladatkört- a védőnőkkel, a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ munkatársaival, a jelzőrendszer tagjaival.
- Figyelemmel kísérjük a bölcsődénkbe felvételt nyert hátrányos helyzetű gyermekek gondozottságát.
- Szükség esetén rendkívüli családlátogatás kezdeményezünk, szükség esetén megtesszük a jelentést a Család és Gyermekjóléti Központ vezetője felé.
- Állandó és folyamatos kapcsolatot tartunk a hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek szüleivel.
- Együttműködünk a gyermekvédelemben dolgozó szakemberekkel.(védőnő, házi szakorvos, családgondozó)
- A bölcsődében észlelt problémáról, ha szükséges gondozónői vélemény készítünk.
- Tanácsadást nyújtunk a szülőknek, fogadóóra, egyéni beszélgetés keretében.



Egészségügyi okok miatti veszélyeztettség:

- ételallergia
- gyógyszerérzékenység
- asztma, hörghurut
- immunrendszer gyengesége
- megkésett beszédfejlődés
- fogyatékoság, retardáció

Családi helyzet és anyagi okok miatti veszélyeztetés:

- alacsony jövedelem
- nagycsaládosok, rossz anyagi háttérrel
- egyedülálló szülő
- családi konfliktus
- szülői elhanyagolás
- nem megfelelő életvezetés

Az újonnan érkező gyermekek adatait átnézzük, és a hátrányos helyzetű gyermekeket nyilvántartásba vesszük.

A gyermekvédelmi szolgáltató intézmény szolgáltatásáról szóló tájékoztatás helyi módja:

Várpalota városban a Család és Gyermejjóléti Szolgálat, valamint a Család és Gyermejjóléti Központ látja el a fenti szolgáltatást.

A Család és Gyermejjóléti Szolgálat

8100 Várpalota, Mártírok útja 1.

Telefonszám: 0688/470-890

Vezetője: Angermanné Csaba Edina tagintézmény-vezető

8.2. Sajátos Nevelési Igényű (SNI) gyermekek nevelése/gondozása

A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése és gondozása a bölcsődében kiemelt figyelmet igényel. Az SNI gyermekek speciális szükségletekkel rendelkezhetnek, legyen szó fizikai, szellemi, érzelmi vagy szociális fejlődési különbségekről. A gyermekek számára biztosítjuk a



megfelelő támogatást és egyéni fejlesztést, hogy képességeikhez mérten a lehető legjobban fejlődhessenek.

Az SNI gyermekek gondozásának és nevelésének főbb szempontjai:

1. Személyre szabott gondozás és nevelés
2. Integráció és inklúzió
3. Speciális fejlesztések gyógypedagógusok bevonásával
4. Szülőkkel való szoros együttműködés
5. Környezet és eszközök adaptálása
6. Folyamatos szakmai fejlődés

A cél az, hogy a sajátos nevelési igényű gyermekek a bölcsődében is megkapják azt a támogatást, amely segíti őket abban, hogy a lehetőségeikhez képest a legjobb eredményeket ériék el. Ez azonban komoly kihívásokkal járhat, hiszen minden gyermek egyedi, és különböző mértékű támogatást igényel. Az inkluzív nevelés és gondozás sikeréhez elengedhetetlen a szoros együttműködés a bölcsődei dolgozók, a szülők és a fejlesztő szakemberek között.

8.3. Környezeti nevelés a bölcsődében

A bölcsődei környezeti nevelés célja, hogy a gyermek és környezete között megfelelő összhangot teremtsünk. Ezt elsősorban a gyermek környezettel kapcsolatos ismereteinek bővítésével próbáljuk megvalósítani, mert a megszerzett ismeretek készítetik az egyént a későbbiekben egy tudatos környezettisztelő magatartás tanúsítására. Az ismeretek bővítése mellett nagyon fontos a megfelelő példa biztosítása. A környezeti nevelés alapozó jellegű. A nevelés célja és feladata, hogy olyan szokásokat, szokásrendszereket, viselkedési/magatartási formákat alakítson ki, melyek meghatározók a természetes és az ember által létrehozott környezettel való harmonikus kapcsolat kialakításában.

A kisgyermeknevelők felelőssége, hogy a fenntarthatóságra nevelést a mindennapi gyakorlat részévé tegyék a bölcsődében. A fenntarthatóságra nevelés lehetővé teszi a nevelők és a gyermekek számára, hogy tiszteletben tartsák a természeti környezetet, aktív résztvevői legyenek a mindennapi élet adta lehetőségeknél.



Környezeti nevelés

- környezet tisztántartása, ápolása
- személyes higiénia, test higiénia, tisztálkodási igény kialakítása
- pszichoszomatikus kondíció
- akaratfejlesztés
- a konfliktusos szituációk kezelése, tűrőképesség növelése
- pozitív/optimizmus szemlélet
- egészséges életmódra nevelés, amely tudatossá teszi a megfelelő magatartási formákat
- mikrokörnyezet értékrendjének kialakítása
- egészséges életmód választásához szükséges lehetőségek biztosítása
- állatok, növények megismertetése
- időjárás megismertetése
- évszakok jellemzőinek megismertetése
- járművek megismertetés

8.4. Játék

A játék a kisgyermekkor legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenysége, így a nevelés leghatékonyabb eszköze.

A játékban a kisgyermek kiélheti, kipróbálhatja, feldolgozhatja és gyakorolhatja az életben előforduló szituációkat, az őt érő pozitív és negatív élményeket.

A játék kitűnő talaja a fejlesztésnek, mert általa észrevétlenül tanul a gyermek.

A kisgyermek elemi pszichikus szükséglete, melynek zavartalanul ki kell elégülnie.

Napirendünk biztosítja a gyermek számára a folyamatosságot és érzelmi biztonságot teremt.

A szabad játékot a bölcsőde legfontosabb eszközének tartjuk, mert elősegíti a gyermek testi, érzelmi, értelmi és szociális fejlődését, a világ megismerését.

A játék a gyermek önkéntes tevékenysége, mely belső indítékok alapján jön létre. Játékban dolgozzák fel élményeiket, vágyaikat, közben sok tapasztalatot, ismereteket szereznek, személyiségük sokoldalúan fejlődik. Tudatosan figyelünk a napirend szervezésénél, hogy megfelelő légkör, elegendő hely, idő és eszköz jusson a játéokra.

A játékot a gyermekek elsődleges tevékenységének tekintjük. A folyamatos játékot csak az étkezések ideje, a pihenőidő és a gondozási tevékenységek szakítják meg.



Amikor együtt játszunk a gyerekekkel, a játékba ágyazottan megjelennek az évszakok és az ünnepek. Ehhez választunk odaillo ábrázolási technikákat, dal és mondóka anyagot, mozgásos játékokat, és igyekszünk minél több élményhez juttatni a gyerekeket. Játék során a társas kapcsolatok fejlődnek, örömforrást nyújt a kisgyermek számára, a társak viselkedése mintát mutat és segíti a szociális képességek fejlődését.

A játékfejlődés folyamata:

A játék alapja, kezdete a csecsemők manipulációja. A bölcsődés korú gyermekek fő tevékenysége a gyakorló játék, mely másfél éves kortól alakul ki. Ezt a játékot a funkció örömeért gyakorolja, különböző mozgásokat, műveleteket utánoz.

Két éves kor körül megjelenik az én tudat. Az „én akarom”, „én idézem elő” a játékban is megfigyelhető. Három éves korban a gyerekek szeretnének hasonlítani a környezetükben lévő felnőttekhez, utánozzák őket, elkezdenek szerepet játszani.

Bölcsődés korú gyerekeinknél a gyakorlójátékot tartjuk a legfontosabbnak, mert változatosan lehet alkalmazni. A hang és beszéd gyakorlása fokozza beszédkedvüket, gyarapítja szókincsüket. Ezt rövid mondókák mondogatásával, kitalált szöveggel, játékos mozdulatok ismétlésével végezzük. A mozgást gyakorló játék során egy – egy mozgás műveletet ismételnek, a sikeres végrehajtás az öröm forrása. Eszközzel való játszás közben rakosgatják, tologatják a tárgyakat, gyakran mozgással kísérve. Ezekből a tevékenységekből alakul ki az építő és konstruáló játék. Alkotó játék során megtapasztalják a különböző anyagok tulajdonságait (víz, papír, gyurma, homok...) fejlődik képzeletük, kreativitásuk, sok ismeretet, tapasztalatot szereznek.

Bölcsődei csoportjainkban a legjobb feltételeket biztosítjuk gyerekeinknek. Számukra a kisgyermeknevelő személye a legfontosabb. Ő tudja biztosítani a játékhoz szükséges légkört, ha kell ötleteket ad, segítséget nyújt.

A kisgyermeknevelővel kapcsolatos elvárásaink:

- Nagyfokú empátiával rendelkezzen
- Szeressen játszani
- Adjon mintát a gyerekeknek a játékban
- Teremtse meg a játék feltételeit (tér, eszköz, idő)
- Segítse a játékban adódó konfliktushelyzetek megoldását



Játékeszközeinket gondosan válogatjuk meg. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek életkorának, valamint egészségügyi és pedagógiai szempontoknak megfeleljenek. A játékok könnyen tisztíthatók, fertőtleníthetők legyenek, balesetet ne okozzanak. Játékkészletünket változatosan állítjuk össze, hogy alkalmasak legyenek a különböző tevékenységekhez. Figyelünk arra is, hogy a játékok esztétikusak, igényes kivitelűek legyenek. A játékokat a gyerekek által elérhető helyen, fajtánként csoportosítva helyezzük el.

8.5. Zenei nevelés

A zene segít a gyermekeknek kifejezni és felismerni érzelmeiket. A különböző dallamok, ritmusok és dalok nyugtató hatásúak, amely hozzájárul a kisgyermek biztonságérzetének kialakulásához. Az állatokról, virágokról, családokról szóló dalok, mondókák segítik a gyermekeket a szókincsük bővítésében és a beszédfejlődésükben. A zenére való táncolás, mozgás ösztönzi a kisgyermek mozgáskoordinációjuk fejlesztésére. A ritmus érzékelése segít a mozgások összehangolásában. A kisgyermeknevelőkkel, társakkal közös éneklés és tánc segít a gyermekeknek a közösségi élményekben való részvételben, együttműködésben és társaikkal való kapcsolatteremtésben.

A zenehallgatás és a zenés játékok, a hangszerek megismerése segítenek a gyermekeknek abban, hogy kibontakoztassák kreativitásukat és képzeletüket. A zene a bölcsődénkben nemcsak szórakoztató, hanem fejlesztő eszköz is, amely hozzájárul a bölcsődéseink egészséges és harmonikus fejlődéséhez.

8.6 Irodalmi nevelés

Az irodalom, különösen a mesék, versek és mondókák, kiemelkedő szerepet játszanak a bölcsődénk mindennapjaiban. Az irodalmi tevékenységek jelentős mértékben hozzájárulnak a gyermekek nyelvi, érzelmi, szociális és kognitív fejlődéséhez. A gazdag szókincs, a mondatok szerkezete, valamint a különböző nyelvi stílusok megismerése mind hozzájárulnak a beszéd és a megértés fejlődéséhez. A mesék világának felfedezése ösztönzi a gyermekek képzeletét, segít elképzelni más világokat, szereplőket és helyzeteket.

A mondókák és versek segítenek a ritmusérzék kialakulásában is. A közösen elmondott mondókák és énekelt versek erősítik a közösségi élményt, segítik a gyermekek szociális készségeinek fejlődését.



Az irodalmi művek dramatizálása, a bábozás lehetőséget ad a gyermekeknek arra, hogy különböző szerepekbe bújjanak, és gyakorolják a másokkal való interakciót. Az irodalmi művek gyakran összekapcsolódnak különböző témákkal, amelyek által a gyermekek új ismereteket szerezhetnek. A különböző történetek segítenek a gyermekeknek jobban megérteni a körülöttük lévő világot és annak szabályait.

A könyveket elérhetővé tesszük a bölcsődében. A könnyű hozzáférés ösztönzi a kisgyermeket arra, hogy saját maguk fedezzék fel az irodalom világát. A képeskönyvek nézegetése, lapozgatása fejleszti a vizuális és kognitív készségeket.

8.7 Alkotó tevékenység

Az alkotó tevékenységek a bölcsődében, mint a gyurmázás, festés és rajzolás, rendkívül fontosak a gyermekek fejlődése szempontjából. A gyermekek számára biztosítjuk, hogy szabadon rajzolhassanak, festhessenek, ragaszthassanak, gyurmázhassanak, papírokkal/textilekkel munkálkodhassanak.

A gyurmázás kiváló eszköz a finommotoros készségek fejlesztésére, hiszen a gyermekek ujjainak és kezeinek mozgatása közben erősítik izmaikat és javítják koordinációjukat. A festés és rajzolás lehetőséget ad arra, hogy a gyerekek kifejezzék gondolataikat, érzéseiket, és fejlesszék kreativitásukat. A színek, formák és minták szabad használata segíti a kicsiket abban, hogy önállóan fedezzék fel és fejezzék ki belső világukat.

Ezek a tevékenységek segítenek a kisgyerekeknek abban, hogy koncentráljanak egy adott feladatra, és megtanulják, hogyan kell türelmesen dolgozni valamin, amíg eléri a kívánt eredményt.

Az alkotó tevékenységek során gyakran van lehetőség csoportos munkára, ami fejleszti a gyerekek szociális készségeit, például a közös döntéshozatalt, a várakozást és az egymás munkájának tiszteletben tartását. Az alkotó tevékenységhez minden lehetséges anyagot és eszközt felhasználunk: ceruza, ecset, főzött gyurma, mintázó hengerek, parafa dugó, mintázó szivacs, kréta, zsírkréta, fa, kő, termések, különböző színű és minőségű papírok, textilek. A tevékenységek kezdeményezésénél alkalmazkodunk az aktualitásokhoz, évszakokhoz, ünnepekhez.

A kisgyermeknevelők csoportonként „Tevékenységi Naplót” készítenek, melyben folyamatosan rögzítik az évszakokhoz, alkalmakhoz, ünnepekhez készített alkotásokat, hozzá



társítják a verseket, énekeket, mondókákat, meséket. A gyermekek munkáit a szülők figyelemmel kísérik, egész évben megtekinthetik.

8.8. Mozgás

A bölcsődékben zajló mozgásfejlesztés alapvető fontosságú a kisgyermek egészséges testi és szellemi fejlődése szempontjából. A mozgás a gyermekek számára természetes és ösztönös tevékenység, melynek révén felfedezik környezetüket, fejlesztik motorikus képességeiket, és megalapozzák a későbbi mozgásos készségeket.

Intézményeinkben a gyermekeknek lehetőségük van szabadon mozogni, mászni, futkározni és felfedezni a teret, mozgásfejlesztő szobában pedig speciális mozgásfejlesztő játék segítségével mozoghatnak, fejlődhetnek.

A játszóudvarainkon a szabadban végzett mozgást, mint a hintázást, homokozást, vagy mászókézást, különösen fontosnak tartjuk, hiszen friss levegőn, természetes környezetben, változatos ingerekkel találkoznak a bölcsődés gyermekek. A lehetőségek szerint minden nap az udvaron is játszanak a kicsik.

A csoportszobákban biztosítjuk az apróbb kézmozdulatokat igénylő játékokat, mint például a gyöngyfűzés, kirakók, építőköcskák használata, ezek szintén a mozgásfejlődés részei. Ezen a tevékenységek előkészítik a gyermekeket az írás és más precíz mozdulatokat igénylő tevékenységek elsajátítására. A csecsemő korosztálynak megfelelő, védett játéksarkot alakítunk a csoportszobákban, ahol biztonságos környezetben játszhatnak az életkoruknak megfelelő játékokkal.

A kisgyermeknevelők nagyrészt zenés-nagymozgásos játéktevékenységekbe igyekeznek bevonni a kisgyermeket, melyhez megfelelő eszköz, szakmai tudástár áll a rendelkezésre.

9. BÖLCSŐDEI ÉLET MEGSZERVEZÉSÉNEK FELTÉTELEI

Kapcsolat a szülővel

A gyermekek harmonikus fejlődésének elengedhetetlen feltétele a család és a bölcsődei nevelés összhangja, a szülők és a kisgyermeknevelők közötti partneri kapcsolat kialakítása. A szülők és a bölcsőde folyamatosan, kölcsönös bizalommal tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről, az alapvető fontosságú, személyre szóló bölcsődei nevelés/gondozás kialakításáról.



A kapcsolattartás formái:

- beszélgetés érkezéskor és hazamenetelkor
- beszoktatás előtti családlátogatás
- családi füzet
- faliújság (bejárati ajtókon)
- zárt Facebook csoport
- szülői értekezlet
- szülőcsoportos megbeszélés
- fogadóóra
- bölcsőde kóstolgotó

Családlátogatás

Célja a gyermeknek és a szülőnek otthoni környezetben való megismerése. Lehetőleg a beszoktatás megkezdése előtt, vagy az első napokban kerül rá sor. A családlátogatás arra is lehetőséget nyújt, hogy a szülő bővebben informálódjon a bölcsődei életéről, jobban megismerje gyermeke kisgyermeknevelőjét.

Szülővel történő fokozatos beszoktatás

A bölcsődénk előtérbe helyezi a családdal való együttműködést. Az anya vagy apa jelenléte biztonságot nyújt a gyermeknek és megkönnyíti az új környezethez való alkalmazkodását. A gyermek és a kisgyermeknevelő között fokozatosan kialakuló érzelmi kötődés segíti a gyermeket az új környezetének elfogadásában, megkönnyíti a beilleszkedést a bölcsődei életbe.

A „saját kisgyermeknevelői” rendszer

A „saját kisgyermeknevelői” rendszer a személyi állandóságon alapszik. Az otthoni családi élet során az anya egyszemélyes, szeretetteljes gondoskodása a bölcsődében a saját kisgyermeknevelői gyengéd, törődő, értő figyelme segíti a gyermek harmonikus fejlődésének biztosítását. A saját kisgyermeknevelő szoktatja be a gyermekeket, amikor mindkét kisgyermeknevelő jelen van (ölelkezési idő) akkor elsősorban a „saját” gyermekét gondozza, neveli. A saját kisgyermeknevelői rendszer biztonságot ad a kisgyermeknek és a szülőnek is. A csoport gyermekeinek egy része, 5-6 gyermek tartozik egy kisgyermeknevelőhöz. A gondozási feladatok és a nevelés mellett ő kíséri figyelemmel a gyermek fejlődését, a szülőkkel



szorosabban tartja a kapcsolatot, vezeti a kisgyermek személyes dokumentációját, rendszeresen tájékoztatja a szülőt gyermeke fejlődéséről.

Folyamatos napirend

A jól megszervezett folyamatos és rugalmas napirend biztosítja a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt és folyamatos gondozás feltételeit.

A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, játék, alvás) a gyermek biztonságérzetét, jó közérzetét, az időben való tájékozódást, az események előrelátásának lehetőségét, aktivitást és az önállósodás lehetőségét teremti meg. A napirend függ a gyermekcsoport életkori összetételétől, fejlettségétől, szükségleteitől, de befolyásolják az évszakok, az időjárás, a csoportlétszám is.

A folyamatos napirend további feltételei a személyi állandóság (saját gondozónői rendszer), a tárgyi feltételek, a jó munkaszervezés, a kisegítő személyzet összehangolt munkája, a gyermekek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembevétele. A kisgyermeknevelők munkarendje a gyermekek napirendje alapján készül el.

N A P I R E N D

Szivárvány

Cseperedő

5. 30 - 8. 00	Érkezés, játék	6:00 - 8. 00	Érkezés, játék
7. 30 - 8. 00	Gondozási feladatok	7. 30 - 8. 00	Gondozási feladatok
8. 00 - 8. 30	Reggeli	8. 00 - 8. 30	Reggeli
8. 30 - 9. 00	Gondozási feladatok	8. 30 - 9. 00	Gondozási feladatok
9. 00 - 10. 00	Játék	9. 00 - 10. 00	Játék
10. 00 - 10. 10.	Tízórai	10. 00 - 10. 10.	Tízórai
10. 10 - 11. 00	Játék az udvaron, séta	10. 10 - 11. 00	Játék az udvaron, séta
11. 00 - 11. 30	Gondozási feladatok	11. 00 - 11. 30	Gondozási feladatok
11. 30 - 12. 00	Ebéd	11. 30 - 12. 00	Ebéd



12. 00 - 14. 30	Alvás	12. 00 - 14. 30	Alvás
14. 30 - 15. 00	Gondozási feladatok	14. 30 - 15. 00	Gondozási feladatok
15. 00 - 15. 30	Uzsonna	15. 00 - 15. 15	Uzsonna
15. 30 - 16. 30	Játék, távozás a bölcsődéből	15. 15 - 16. 00	Játék, távozás a bölcsődéből

10. A BÖLCSŐDE DOKUMENTÁCIÓI

A bölcsődevezető által vezetett dokumentáció

- Felvételi könyv (folyamatos).
- Statisztika - havi statisztika, éves statisztika.
- Kedvezményezett gyermekek nyilvántartása.
- A gyermekek alapnyilvántartása, a térítési díjjal kapcsolatban (Gyermekvédelmi tv. szerint).
- Heti étrend tervezet az ételmezésvezetővel.
- Jelenléti kimutatás, távolmaradás, egyéb hiányzások, helyettesítések szervezése.
- Szabadság nyilvántartás, engedélyezés. - A dolgozók munkaköri meghatározása, alkalmassági vizsgálatok elrendelése, ellenőrzése.
- Munkaköri leírások készítése, frissítése.
- Létszám kapcsolatos feladatok.
- Szakmai képzések, továbbképzések nyilvántartása
- Költségvetéssel kapcsolatos nyilvántartások vezetése.
- Tárgyi eszközök leltárba vétele, selejtezés, éves leltárkészítés.
- Szakmai ellenőrzések dokumentálása.
- Belső szabályzatok készítése, felülvizsgálata.
- Intézményi dokumentumok éves felülvizsgálata, aktualizálása (szakmai program, SZMSZ).
- Szülői értekezlet, alkalmazotti értekezlet dokumentálása (jegyzőkönyv)
- Étkezők nyilvántartása (gyermekek) 328/2011 (XII.29.) Kormányrendelet 4.sz. melléklete.
- Elektronikus taj alapú nyilvántartás vezetése a KENYSZI (Központi Elektronikus Nyilvántartás) rendszerben.



A kisgyermeknevelők által vezetett dokumentumok

- A bölcsődei gyermekek egészségügyi törzslapja - betétlapként az ún. "fejlődési napló" szerepel.
- A „fejlődési napló” tartalmazza a családlátogatást, a beszoktatás menetét, a gyermek fejlődését 1 év alatt havonta, 1 -3 éves korig negyedévente vezetve.
- Családi füzet.
- Fejlődési táblázat.
- Csoportnapló vezetése napi rendszerességgel.
- Napi jelenléti kimutatás vezetése a gyermekekről.
- Magasság - súlymérés táblázattal történő vezetése.
- Kisgyermeknevelői jellemzés a szakértői és egyéb szakvizsgálatokhoz.
- Szülőcsoportos beszélgetések dokumentálása.
- Tetvességi füzet.

11. SZAKMAI CÉLOK ÉS ESZKÖZÖK

Céljainkat elsősorban a hatályos törvényi és jogszabályi előírásoknak megfelelően alkotjuk meg. Gondozás-nevelés terén a legfontosabb szem előtt tartanunk, hogy a ránk bízott gyermekeknek személyiségünkkel példát mutassunk, munkatársaimmal közösen mindent elkövessünk azért, hogy a legjobb szakmai tudásunk szerint dolgozzunk. Célunk a bölcsőde értékeinek, hagyományainak megőrzése, olyan működés kialakítása, amely képes alkalmazkodni a társadalmi változásokhoz, a szülők és a fenntartó igényeihez. Bölcsődei nevelésünk célja, hogy a kisgyermek el sajátítsa azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális környezetükben, és sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz. Kisgyermeknevelők kiemelt feladata a prevenció, fontos, hogy felismerjük az esetlegesen felmerülő fejlődésbeli lemaradásokat, visszaeséseket, mindezeket pedig a család és a szakemberek felé jelezzük, majd a kisgyermek fejlesztésében együttműködünk.



12. A BÖLCSŐDE KAPCSOLATRENDSZERE

Együttműködés az intézményen belül, illetve más intézményekkel

Az intézményen belüli együttműködés alapformája a szakmai konzultáció, amely negyedévente megvalósul az intézményvezető és a bölcsődei csoportok szakmai vezető kisgyermeknevelői között az adott évszak napirendjének áttekintésével és aláírásával.

A tagintézmény igazgatók és a csoportban dolgozó szakemberek közötti szakmai- módszertani együttműködés folyamatos.

A Ringató Bölcsőde vezetőjével a szakmai kooperáció folyamatos a szakmai vezetéssel kapcsolatos kérdések egyeztetése érdekében. Ezen kívül bölcsőde vezető asszony minden évben az óvodai-, bölcsődei beiratkozások után részt vesz a vezetői értekezleten a felvételre kerülő gyermekek egyeztetésével kapcsolatban.

A két bölcsődei csoport szakemberei hospitálás valamint közös továbbképzés segítségével bővítik szakmai tudásukat és szemléletüket. Mindkét bölcsődei csoport szakmai vezetője mentor képző tanulmányait folytatja, amely lehetővé teszi az innovatív tudás elsajátítását, folyamatos hallgató képzéssel a tanult ismeretek gyakorlatba való átültetését, segítve ezzel a jövő bölcsődei szakembereinek felkészítését.

A bölcsődés gyerekek részt vesznek óvodájuk programjain és ünnepein, ezzel segítve és megkönnyítve a bölcsőde-óvoda átmenet folyamatát. A bölcsődei gondozónők és az óvodapedagógusok folyamatos kontaktusban vannak a gyermekek megismerése és átszokási folyamatainak kontrollja tekintetében. Szükség és igény szerint a bölcsődei gondozónők kapcsolatfelvételt kezdeményeznek a Nevelési Tanácsadó szakembereivel a korai fejlesztés valamint a sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása miatt.

Bölcsődénk együttműködik mindazon szolgáltatókkal és intézményekkel, akik a családoknak nyújtott szolgáltatások, illetve ellátások során a gyermekek családjával és az intézményünkkel kapcsolatba kerülnek:

- Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézmény (Módszertani Bölcsőde)
- Család- és Gyermekjóléti Szolgálat



- Veszprém Megyei Pedagógia Szakszolgálat Várpalotai Tagintézménye
- Családok Átmeneti Otthona
- Ringató Bölcsőde
- Házi Gyermekorvosi Szolgálat
- Gyámhatóság
- Várpalota Város Önkormányzata

13. A BÖLCSŐDE EGÉSZSÉG-, BALESET- ÉS MUNKAVÉDELEMSEL KAPCSOLATOS SZABÁLYAI

13.1. Egészségvédelemmel kapcsolatos szabályok

Az egészségvédelmi követelmények betartását a bölcsőde vezetője és orvosa rendszeresen ellenőrizzé.

A bölcsődés gyerekek egészségvédelme:

A betegség gyanúját a gondozónó jelzi az orvosnak. Annak hiányában a szülőket értesíti és gondoskodik a mielőbbi elvitelről.

A bölcsődében sürgősségi ellátás történik. A betegség kezelése a család orvosának a feladata. Betegség után a szülő köteles orvosi igazolást hozni, melyet a gondozónó a bölcsődei gyermek-egészségügyi törzslapon dokumentál, a bölcsőde orvosa számára megőriz.

A járványügyi előírásokat, az ÁNSZT előírásokat, az orvos és a bölcsődei egészségvédelmi szabályokat maximálisan be kell tartani.

A bölcsődei dolgozók egészségvédelemmel kapcsolatos szabályai:

A dolgozók kötelesek a munkába lépés előtt a munkaköri alkalmassági vizsgálaton megjelenni. A dolgozónak rendelkeznie kell érvényes ernyőszűrési lelettel. A dolgozó köteles bejelenteni, ha ő, vagy a közös háztartásban lévő személynél betegség gyanúja jelentkezik. (pl. hasmenés).



Takarítás

A felszerelési és használati tárgyak tisztítása napi rendszerességgel történik.

Hetente egyszer, és járvány idején soron kívül fertőtleníteni kell. A fertőtlenített játékokat meleg folyóvízzel többször, alaposan le kell öblíteni.

A bölcsőde helyiségeit 2-3 évenként festeni és 6 évenként mázoltatni kell.

Szennyes-ruha kezelése, mosása

Minden gyerek tisztázása után fertőtleníteni kell a pelenkázót. Az egyszer használatos pelenka zárt fóliazsákban a települési hulladékkal együtt kezelendő.

13.2. Balesetvédelemmel kapcsolatos szabályok

A balesetvédelemmel, munkavédelemmel és tűzvédelemmel kapcsolatos szabályokra a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde, Szivárvány Tagóvoda és Bölcsőde és az Inotai Cseperedő Óvoda és Bölcsőde szabályozásai a mérvadóak. Ezen kívül a gondozónők elsősegély-nyújtási ismereteit rendszeresen fel kell eleveníteni.

Várpalota, 2025. február 3.



Szabó-Mórocz Viktória

Szabó-Mórocz Viktória
főigazgató



MELLÉKLETEK



1.sz. melléklet

FELVÉTELI KÉRELEM

Alulírott szülő/törvényes képviselő, időponttól kezdődően kérem gyermekem bölcsődei felvételét a.....Bölcsődébe.

Gyermek felvételét a következő indokkal kérem:

a,) munkavégzés, tanulmányok folytatása b,) szülő betegsége c,) gyermek fejlődése érdekében d,) egyedülálló szülő e,) három vagy több kiskorú gyermek ellátása f,) család szociális helyzete

Gyermek adatai:

Gyermek neve:

TAJ száma:

Születési hely:

Születési idő:

Anyja neve:

Állandó lakcíme:

Tartózkodási helye:

A gyermek Sajátos Nevelési Igényű / Korai fejlesztésben részesül (kérem, aláhúzással jelölje)

IGEN NEM

Bölcsődei ellátást igénylők adatai (szülő, törvényes képviselő):

Anyja neve: Apa neve:

Lakcím: Lakcím:

Születési hely: Születési hely:

Születési idő: Születési idő:

Anyja neve: Anyja neve:

Tel, szám: Tel. szám:

E-mail cím: E-mail cím:

Dátum:

.....
Szülő/törvényes képviselő aláírás



2.sz. melléklet

MEGÁLLAPODÁS

A gyermekek napközbeni ellátása / bölcsődei ellátás igénybevételéhez

mely létrejött a Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde (Szivárvány/Cseperedő Bölcsőde)

és.....szülő/törvényes képviselő

(szül.hely, idő:.....; anyja neve:.....

.....; lakcíme:.....)

– a továbbiakban ellátást igénylő – között a mai napon az ellátást igénylő gyermeke bölcsődei ellátásáról.

A gyermek neve: TAJ szám:

Születési hely, idő: Anyja születéskori neve.....

Lakcím:

A bölcsődei ellátás kezdő időpontja:..... ; tartama: Határozott / Határozatlan

1. A bölcsőde biztosítja az ellátást igénylő szülő gyermeke számára:

- a bölcsődei ellátás *alapelveire* épülő *szakszerű gondozás-nevelés*,
- napi *négyszeri étkezés*, a nyugodt *alvás*, pihenés biztosítása,
- a gyermek *szabadlevegőn* tartózkodásának biztosítása,
- az *önálló játéktevékenység* támogatása, a gyermek fejlettségének megfelelő készségfejlesztés,
- *Korai fejlesztésben részesülő gyermekek* gondozása, nevelése.

2. Az ellátást igénylő tudomásul veszi, hogy az intézményben a **napi térítési díj**Ft, melyet az intézmény fenntartója – Várpalota Város Önkormányzata évente legfeljebb kétszer megváltoztathat. A térítési díj változásáról az ellátást igénylő szülő értesítést kap. A térítési díjat előre, a tárgyhónap 15-ig kell az ellátást nyújtó bölcsődének megfizetni. Amennyiben a szülő a térítési díj fizetés kötelezettségének nem tesz eleget, a bölcsőde követelését elküldi a fenntartónak, és az ellátást felfüggeszti.



3. A térítési díj fizetésére kötelezett személy neve:

Lakcím:

4. A bölcsődei ellátás megszűnik:

- a szülő, egyéb törvényes képviselő bejelentése alapján
- ha a gyermek a jogszabályban meghatározott életkort betöltötte
- Meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását, aki a bölcsőde orvosának szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetőleg magatartászavara miatt veszélyezteti a többi gyermek egészségét. (15/1998. /IV.30./ NM rendelet 43. §. /3/ bek.)

5. Az intézményvezető *tájékoztatja* továbbá a szülőt az alábbiakról:

- **az ellátást tartama és feltételei:** a gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését szervezzük meg azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, kisgyermeknevelői munkavégzésük, munkaerő-piaci részvétel elősegítő programban, képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő munkarendjéhez igazodik. (1997. évi XXXI. törvény 41. §. /1/ bek.)
- A gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani, akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
- akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel, vagy akivel együtt három vagy több gyermeket nevelnek, kivéve azt, akire nézve eltartója munkavégzés nélkül gyermekgondozási díjban részesül,
- akinek a szülője, gondozója szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni. (1997. évi XXXI. törvény 41. §. /2/ bek.)
- A gyermek napközbeni ellátását biztosítani kell, ha azt a jegyző a védelembe vétel (Gyvt. 68.§. (3) a./ pontja) során elrendeli.
- *Az intézmény által vezetett, gyermekekre vonatkozó dokumentáció:* üzenőfüzet, egészségügyi törzslap, fejlődési lap és napló,



- *Az intézmény interneten rögzíti* a gyermek és szülő/törvényes képviselő adatait a TAJ alapú igénybevevői nyilvántartási rendszerben. Az adatokhoz kizárólag a megbízással rendelkező e- képviselő és adatrögzítő férhet hozzá.
- *az érték- és vagyonmegőrzés módja:* a gyermekeknek zárható szekrénye van. A bejáratú ajtók, kapuk napközbeni zárva tartásáról a bölcsőde gondoskodik. Az érkezés és távozás időtartama alatt a szülők figyelmet fordítanak a kapuk csukott állapotára.
- *az intézmény házirendje:* a melléklet szerint;
- *a panaszjog gyakorlásának módja:* A gyermek, a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó érdek-képviselési és szakmai szervek a házirendben foglaltak szerint panasszal élhetnek az intézmény vezetőjénél vagy érdek-képviselési fórumánál az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében, a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettségzegése esetén. Az intézmény vezetője, illetve az érdekképviselési fórum a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról. A gyermek szülője vagy más törvényes képviselője az intézmény fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha az intézmény vezetője vagy az érdekképviselési fórum 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet. A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde főigazgatója Szabó-Mórocz Viktória, elérhetősége: 06-88/582-551; e-mail: vp.ovi.bolcsi@gmail.hu
- *az érdekképviselési fórum:* A Veszprémi Bölcsődei és Egészségügyi Alapellátási Integrált Intézményben működő érdekképviselési fórum tagjait és elérhetőségüket a gyermekük üzenőfüzetében és a csoportszobához tartozó átadókban a faliújságra kifüggesztve találhatják meg.

Az ellátást igénylő a **Házirend** egy példányát átvette, az abban foglaltakat tudomásul vette, vállalta a betartását. A Házirend a szülőkre és hozzátartozókra egyaránt vonatkozik.

A szülő **nyilatkozik** arról, hogy a felvételnél közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Vállalja, hogy a kérelméhez csatolja a felvételt igazoló dokumentumokat, valamint, ha a közölt adatokban változás következik be, azt 15 napon belül az intézményvezetővel tudatja.

Jelen Megállapodás a gyermek ellátásának megszűnésével automatikusan hatályát veszti.



A Megállapodást és a tájékoztatást a felek – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – tudomásul vették és aláírták.

Várpalota,

.....

szülő (törvényes képviselő)

P.H.

.....

tagintézmény igazgató

Sz.ig. száma:



LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK
A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde
Bölcsődei Szakmai Programjának elfogadása és jóváhagyása

1. A Bölcsődei Szakmai Programot a szakmai vezetők (Szabóné Sándor Eszter és Janus Éva) véleményezték és elfogadták.

Várpalota, 2025. február 03.



Szabó-Mórocz Viktória

Szabó-Mórocz Viktória
főigazgató

2. Érvényesség:

2025. március 1-től visszavonásig.

3. Felülvizsgálat:

2 évente (a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal ellenőrzései során, ill. törvényi változások esetén)

4. A Bölcsődei szakmai Programot a fenntartó képviselőjében jóváhagyta:

.....
Campanari-Talabér Márta

Várpalota Város Polgármestere

Várpalota, 2025. február 20.

VÁRPALOTAI ÖSSZEVONT ÓVODA ÉS BÖLCSŐDE

Levelezési cím: 8100 Várpalota, Mártírok útja 3.

☎ 06/ 88 582 - 551, 06/ 30 194 – 5865, 📠 06/ 88 582 – 550

E-mail: vp.ovi.bolcsi@gmail.hu

Iktatószám:

Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde

Bölcsődei Szakmai Programjának

elfogadása

A Várpalotai Összevont Óvoda és Bölcsőde 2025.március 1-től hatályba lépő Bölcsődei Szakmai Programját a szakmai vezetők megismerték, tartalmát elfogadják.

.....
Kabó-Mórocz Viktória

Szabó-Mórocz Viktória

Főigazgató



.....
Szabóné Sándor Eszter

Szabóné Sándor Eszter

Tagintézmény igazgató

.....
Janus Éva

Janus Éva

Tagintézmény igazgató

Várpalota, 2025. február 03.